

УТВЪРЖДАВАМ!  
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



.....  
Директор на ОДЗ „ПЪРВИ  
ЮНИ“, град Раковски,  
община Раковски,  
област Пловдив

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

УСЛОВИЯ, УКАЗАНИЯ И ДОКУМЕНТИ  
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на ОДЗ „ПЪРВИ ЮНИ“ град  
Раковски, община Раковски, област Пловдивска по обособени позиции“.

## СЪДЪРЖАНИЕ

1. Предмет, обем и технически спецификации.
2. Критерий за възлагане на поръчката.
3. Указания за подготовка на офертата.
4. Приложения от № 1 до № 11.
5. Справка «САПИ» ЕООД София.

## I. ПРЕДМЕТ, ОБЕМ И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на ОДЗ „ПЪРВИ ЮНИ“ град Раковски“ по обособени позиции”.

като участниците могат да подават оферта само за една, за няколко или всички позиции:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на ОДЗ „ПЪРВИ ЮНИ“ гр. Раковски, общ. Раковски, обл. Пловдивска“ със следните обособени позиции:

- Обособена позиция № 1 „Хляб и хлебни продукти“
- Обособена позиция № 2 „Месо и месни продукти“
- Обособена позиция № 3 „Мляко и млечни продукти“
- Обособена позиция № 4 „Пакетирани продукти“
- Обособена позиция № 5 „Други хранителни продукти“
- Обособена позиция № 6 „Пресни плодове и зеленчуци“

2. Правно основание на процедурата - чл.14, ал.4, т.2, във вр. с Глава осма „а“ от ЗОП.

3. Вид на процедурата и способ на провеждане - събиране на оферти чрез публична покана.

### 4. Изисквания :

4.1. Предложената цена да бъде формирана франко склада на детското заведение.

4.2. Ценовата оферта на всеки кандидат трябва да съдържа единична цена за всяка стоката от позицията, за която се кандидатства. В цената да са включени ДДС, транспорт и др.

Участниците предлагат единични цени на всички хранителни продукти, посочени в обособените позиции, за които участват и обща цена за позициите хранителни продукти описани в ценовото предложение за единица мярка в лева с ДДС.

При изчисленията се закръгля до два знака след десетичната запетая. Ако третия знак е 5 или по-голямо число, закръглянето е към по-голямото число.

Предлаганата цена /Пц/ на доставка за всеки отделен хранителен продукт, ще се сформира от базовата цена /Бц/, посочена в справката на „САПИ“ ЕООД гр. София, коригирана с коефициент /Кк/, предложен от участника.

Предложеният Кк не може да бъде повече от 1 /единица/ за всеки от хранителните продукти посочени в справката на „САПИ“ ЕООД, включени в предмета на обществената поръчка. Същия е постоянен и не може да се променя за срока на договора.

Така предложените цени могат да се актуализират на база справка САПИ, при доказано еднократно увеличение или намаление на цената на отделните продукти с над 10 % /десет процента/ спрямо последната справка на САПИ по следната формула:

$$Цд = Кц \times Бц$$
, където

Цд е нова цена на доставка

Кц е коригиращ коефициент на цената предложен от участника

Бц е базовата цена посочена в справката на САПИ към момента на последната действаща средна пазарна цена на хранителните продукти.

4.3. Предлагащите хранителни продукти да отговарят на изискванията на Наредба № 6 от 10.08.2011 г., както следва:

### **I. Месо и месни продукти**

1. месото да е без видими тлъстини, сухожилия и кости;
2. птичето месо да е без кожа;
3. мляното месо да е с ниско съдържание на мазнини (не повече от 12,5% от общата маса) и ниско съдържание на сол (не повече от 1,5% от общата маса); да се предпочитат мляно телешко месо, а в смес от телешко и свинско месо телешкото месо да е най-малко 60%;
4. месните продукти да съдържат висококачествен месен белтък, с ниско съдържание на съединителна тъкан;
5. месните продукти да са с намалено съдържание на мазнини (за малотрайни колбаси не повече от 16%, а за трайните колбаси не повече от 26% от общата маса) и намалено съдържание на сол (за малотрайните колбаси не повече от 1,5%, за трайните колбаси не повече от 2,2% от общата маса).

### **II. Рибата трябва да отговаря на следните изисквания:**

1. замразена;
2. да се предлага без кости;

### **III. Яйца**

1. Яйцата трябва да са пресни, съхранявани при хладилни условия, в срок на годност съгласно чл. 13 от Регламент (ЕО) № 557/2007 на Комисията от 23 май 2007 г. за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1028/2006 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца (ОВ, L 132, 24.5.2007 г.
2. Яйцата които се предлагат да са клас „А“, размер „М“.
3. Да се транспортират и съхраняват при температура под + 18 градуса С, гарантираща безопасността им.

### **IV. Мляко и млечни продукти:**

1. Прясното и киселото мляко да са със съдържание на мазнини от 2% в най-малко два дни от седмицата, а в останалите дни от седмицата - от 3% до 3,6%;
  2. Прясното пастеризирано мляко да е произведено от сурово мляко, което отговаря на приложение III, секция IX, глава I, т. III /3/ на Регламент 853/2004.
  3. Млечните продукти да са произведени от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III /3/ на Регламент 853/2004, както и на Наредба № 4/2008 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания при производство, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти.
  4. Мляко краве кисело българско в полистиренови кофички от 0.400 кг. с 2% до 3,6% масленост в зависимост от поръчката, трябва да отговаря на БДС 12:2010.
  5. Киселото мляко след производството и до края на срока на трайност трябва да отговаря на следните показатели:
    - Повърхност - гладка, блестяща със слабо забележим слой от млечна мазнина;
    - Цвят - бял, с различни нюанси на кремав оттенък;
    - Вид на коагулума - плътен, гладък, допуска се странично разкъсване при наклон на опаковката;
    - Строеж при разрез - гладка повърхност, със или без слабо отделяне на млечен серум
    - Консистенция след разбиване на коагулума - хомогенна, сметано-подобна;
    - Вкус и аромат - специфични, приятно млечно кисели;
- Срок на трайност - до 20 дни от датата на производство, при температура от 2 до 6 градуса Целзий

6. Сиренето което се предлага да е в съответствие със стандарт БДС 15:2010;

7. Капшавалът да е произведен със стандарт БДС 14:2010.

Количеството на добавените плодове, плодово пюре, сок от плодове към киселото мляко да е най-малко 6%;

8. Не се допуска предлагане на подсладени пресни и кисели млека, освен когато млеката са с добавен плодов компонент, какао, овесени ядки, като подслаждането трябва да е с натурални подсладителни и общото съдържание на моно- и дизахариди не трябва да е повече от 15%.

9. Не се допуска предлагане на прясно и кисело мляко, сирена и други млечни продукти с добавени растителни мазнини.

#### **V. Изисквания към плодове и зеленчуци**

1. Стерилизираните зеленчуци да са с ниско съдържание на сол и мазнини, а стерилизираните плодове - с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладителни и синтетични оцветители;

2. Препоръчително е предлагането на конфитюри и мармалади с над 60% плодово съдържание;

3. Не се допуска предлагане на плодови сладка и конфитюри със съдържание на добавена захар над 50%.

Пресните плодове и зеленчуци трябва да са от сортове предназначени за консумация в прясно състояние, да са цели, здрави, свежи на външен вид, без повреди причинени от вредители и да отговарят на Наредба № 16/2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци. Не се допуска доставка на плодове, които са загнили, развалени, негодни за консумация. Зеленчуците да са цели, здрави, чисти без земя и други примеси, без повреди от вредители, да издържат на транспортиране, товарене и разтоварване. Да са опаковани, да съдържат етикет с данни за място на произход, производител и/или име на опаковчик.

Доставяните плодове и зеленчуци задължително да са I качество.

#### **VI. Хляб, тестени и картофени изделия**

1. Хляб - да бъде по Утвърден стандарт „България“;

2. Трябва да са с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар.

#### **VII. Изисквания към напитките:**

1. 100% натурални сокове от плодове и зеленчукови сокове;

2. Плодови и плодово-зеленчукови нектари, в които общото съдържание на моно- и дизахариди не превишава 20% от общата маса на продукта;

#### **4.4. Дни разсрочено плащане.**

**5. Прогнозна стойност:** не по-висока от 56 000 лв. без ДДС.

**6. Срок на изпълнение:** 06.06.2016 г. – 05.06.2017 г.

Срок и начин на доставка- след заявка от Възложителя съобразно определен график. Доставката е до склада на детското заведение, като ще се извършва в следните дни и часове:

-Доставка на хранителни продукти да се извършва дните : вторник и четвъртък от 09:00 часа до 12:00 часа;

-Доставката на кисело и прясно мляко да се извършва дните: понеделник и сряда от 09:00 часа до 12:00 часа;

-Доставка на хляб да се извършва всеки ден от 06:00 до 07:00 часа.

Заявката за доставка на хранителни продукти се извършва до 13:00 часа в деня, предхождащ дните на доставка.

Заявката за доставка на кисело и прясно мляко се извършва до 13:00 часа в деня, предхождащ деня на доставка:

Заявката за доставка на хляб се извършва до 13:00 часа в деня, предхождащ деня на доставка.

Периодично със заявката ще се конкретизират и посочат точните продукти и количества.

При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа към условията, обявени от Възложителя.

**8. Изискуеми документи:** кандидатите е необходимо да представят следните документи:

**8.1. Изисквания към участниците:**

- Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;

- Документ за регистрация по ЗДДС (ако има такава);

- Административни сведения - Образец № 2;

- Декларация по чл. 47, ал.5 от ЗОП - Образец № 3;

**8.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:**

- Справка-декларация с информация от оборота за изпълнени договори с предмет, сходен с предмета на поръчката (доставка на хранителни продукти) за последните две финансово приключени години (2014, 2015) - Образец № 4;

**8.3. Изисквания за технически възможности:**

- Справка-декларация, съдържаща списък на изпълнените договори през последните две години - Образец № 5;

- Удостоверение за регистрация на транспортно средство за превоз на хранителни продукти, издадено от Областна дирекция по безопасност на храните /участникът да разполага със собствено или наето специализирано транспортно средство за пренос на храни, като приложи талон за регистрация или договор за наем/

- Удостоверение за регистрация на обект за производство и/или търговия с храни издадено в реда на чл. 12 от ЗХ от съответния директор на ОБДХ по местонахождение на обекта.

*Когато се представя копие на някои от документите, то трябва да е заверено с подпис и печат"вярно с оригинала".*

## **II. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

Класирането на офертите ще се извърши по низходящ ред съобразно критерий за оценка на офертите „най - ниска предложена цена” - **ОБЩА цена всяка обособена позиция хранителни продукти**, която ще се формира от сбора на предложените единични цени на хранителните продукти, включени в съответната обособена позиция.

## **III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

От участие в процедурата се отстраняват оферти, които не отговарят на предварително определените условия в публичната покана и в настоящата Документация. Ценовите предложения на отстранените участници няма да бъдат разгледани.

Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения (консорциум или дружество по ЗЗД), за което отсъстват обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. **Българските юридически лица** –посочват Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър - когато участникът е регистриран в България търговец.

**Чуждестранните юридически лица** или обединения на чуждестранни юридически лица представят съответен документ или еквивалент, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, **в официален превод**.

Забележка: "Официален превод", съобразно нормата на §1, т.16а от ДР на ЗОП е "превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи".

**Физическите лица**, участници в обществената поръчка или включени в състава на обединения, представят копие от документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани, документът се представя и в официален превод.

Когато Участникът в обществената поръчка е **Обединение**, се представя **Споразумение или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението за участие в настоящата обществена поръчка**. Документът за създаване на Обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие като в него задължително трябва да е посочен представляващия Обединението.

В случай, че участникът участва като обединение (дружество по ЗЗД или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението представят споразумението за учредяване. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- че водещият член на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;
- че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да го представлява за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП, **не поставя изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Когато Участникът предвижда участие на **подизпълнители**, изискуемите от Възложителя документи се представят за всеки от посочените подизпълнители. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията, посочени по-долу, се прилагат и за подизпълнителите. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Участниците могат да участват в процедурата лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно. Правилото се прилага и за лицата, на които е възложено или по закон представляват участник. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник.

Всеки участник има право да представи само една оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции.

При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа към условията, обявени от Възложителя.

Всички документи свързани с офертата трябва да бъдат на български език, а официални документи, издадени от орган на власт съобразно тяхната компетентност трябва да бъдат в официален превод на български език. Ако към офертата са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от **официален превод на български език**.

Офертата и документите към нея се изготвят по приложените в документацията образци.

**Офертата следва да съдържа следното:**

- Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;
- Документ за регистрация по ЗДДС (ако има такава);
- Административни сведения - Образец № 2;
- Декларация по чл. 47, ал.5 от ЗОП - Образец № 3;
- Справка-декларация с информация от оборота за изпълнени договори с предмет, сходен с предмета на поръчката (доставка на хранителни продукти) за последните две финансово приключени години (2014, 2015) - Образец № 4;
- Справка-декларация, съдържаща списък на изпълнените договори през последните две години - Образец № 5;
- Удостоверение за регистрация на транспортно средство за превоз на хранителни продукти, издадено от Областна дирекция по безопасност на храните.
- Удостоверение за регистрация на обект за производство и/или търговия с храни издадено в реда на чл. 12 от ЗХ от съответния директор на ОБДХ по местонахождение на обекта;
- Оферта - Образец № 1;
- Предложена цена - Образец № 6;
- Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане условията на проектодоговора - Образец № 7;
- Проект-договор - образец № 8;
- Декларация за ползване на подизпълнител /Образец № 9/;
- Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /Образец № 10/;
- Декларация по чл. 47, ал.1 ЗОП /Образец № 11/;
- Декларация по чл. 47, ал.2 ЗОП /Образец № 12/.

**От участие в процедурата се отстранява:**

- **участник**, при когото са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП, а именно: е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253 - 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл.219 - 252 от Наказателния кодекс;
- **участник**, чийто член на управителен орган, включително прокурист (лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП) са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, както и когато участникът е сключил договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

- **участник**, който е представил непълна оферта или оферта, която не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, обективирани в публичната покана и разписаните тук указания за участие.

Посочените изисквания се отнасят, както за участника, така и когато участникът е обединение - за всяко от лицата (физически и/или юридически), включени в Обединението.

#### IV. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Участниците подават офертите си на адрес: град Раковски, община Раковски, област Пловдивска, ул. „Никола Вапцаров“ № 1а, ОДЗ „ПЪРВИ ЮНИ“, заедно с необходимите документи в запечатан непрозрачен плик, като в горния десен ъгъл на плика да се изписва пълното наименование на доставката, вкл. и обособената/ните позиция/ии, за които участва, както и пълното наименование на участника, който подава офертата, адреса за кореспонденция, телефон и електронен адрес.

Офертата да съдържа най-малко:

- данни за лицето, което прави предложението
- всички изискуеми от възложителя документи
- ценово предложение

Офертата да бъде получена до **16:00 ч. на 12.04.2016 г.** на адреса на ОДЗ „ПЪРВИ ЮНИ“, град Раковски, община Раковски, област Пловдивска, ул. „Никола Вапцаров“ № 1а, подадена на място по пощата или чрез куриер. Офертата, изпратена по поща или с куриер, трябва да е постъпила в деловодството на детското заведение в срока определен за приемане на офертите. В противен случай тя не се разглежда и се връща на кандидата.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. В този случай задължително офертата трябва да постъпи при възложителя преди изтичането на крайния срок за получаване на оферти. Рискът от забава или загубване на офертата са за сметка на участника.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Желаещите да получат Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да направят това, като я изтеглят от следния сайт: [www.odz-1uni.com](http://www.odz-1uni.com), раздел „Профил на купувача“.

Получаването на настоящата документация не е обвързано с плащане и регистрация.

#### РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ

Разглеждането и оценяването на постъпилите оферти се извършва от длъжностни лица, определени от Възложителя. Оценяването на офертите ще се

извърши съгласно посочения критерии за възлагане, посочен в настоящата документация.

В случай, че участникът не отговаря на условията на Възложителя, посочени в публичната покана и документацията, неговата оферта не може да участва в оценяването.

За всички неуредени в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.